



Kurumsal Akreditasyon ve Kalite Güvence Sistemi

KAP Aksiyonları



İçerik

- 2023 Yılı Kalite Güvence Sistemi Faaliyetleri
- 2023-2027 ODTÜ Stratejik Planı
- BİDR ve KİDR
- Kurumsal Akreditasyon
- Geliştirmeye Açık Yönler
- YÖKAK Talepleri
- Aksiyon Planı

2023 Yılı Kalite Güvence Sistemi Faaliyetleri

Üniversitemizde her yıl olduğu gibi 2023 yılında da Kalite Güvence faaliyetleri düzenli olarak gerçekleştirilmiştir.



2023-2027 ODTÜ Stratejik Planı

2023 yılı Ocak ayı itibarıyla yayınlanan “2023 – 2027 ODTÜ Stratejik Planı” izleme ve değerlendirme süreci başlatılmıştır.

Bu kapsamda stratejik plan dönemi boyunca;

- Altı aylık ve yıllık verilerin izlenmesi (Ocak-Şubat 2024)
- Faaliyet görevlerinin gerçekleştirilmesi ve kayıt altına alınması (Ocak-Şubat 2024)
- Değerlendirmelerin raporlanması şeklinde sürdürülecektir

2023 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu'nu hazırlamak üzere Birim İç Değerlendirme süreci başlatılacaktır (Ocak-Şubat 2024)



ODTÜ

Kalite Güvence Sistemi

Ana Sayfa

Kalite Güvence Sistemi Yapısı

Stratejik Plan Çalışmaları

Raporlar

İletişim

Birim İç Değerlendirme Anketi

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); kurumun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek ve beş yıl içinde en az bir defa gerçekleştirilecek dış değerlendirme sürecinde esas alınmak üzere, kurum tarafından her yıl hazırlanır ve Mart ayı sonuna kadar YÖK Kalite Kurulu'na teslim edilir. KİDR'in amacı, kurumun kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır.

Kurum iç değerlendirme sürecine akademik birimlerimizin aktif katılımının sağlanması için bu birimlerimizin de kendi öz değerlendirmelerini yapmaları ve birer öz değerlendirme raporu (BİDR-AKADEMİK) hazırlamaları uygun görülmüştür. Akademik birimlerimizin öz değerlendirme raporlarını hazırlarken üzerinde durmaları gereken konular ve iletilmesi uygun olabilecek kanıt belgeleri [YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı](#) formunda yer almaktadır.

Kurumsal Akreditasyon

- Üniversitemiz 2022 yılında Senato başvurusuyla Yüksek Öğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından akreditasyon sürecine dâhil edilmiş ve Eğitim, Araştırma, Toplumsal Katkı ve Yönetim alanlarında dış değerlendirmeye tabi tutulmuştur.
- Yapılan değerlendirmenin sonucunda 26.04.2023 tarihli karar ile Üniversitemiz YÖKAK tarafından **beş (5) yıl süreyle tam kurumsal akreditasyona** hak kazanmıştır bulunmuştur.
- **Beş yıl süreyle tam akreditasyon** alan yükseköğretim kurumlarına akreditasyonu izleyen en erken **ikinci yılda ara değerlendirme** gerçekleştirilir. Ara değerlendirme neticesinde tam akreditasyon koşullarını sürdüremeyen yükseköğretim kurumları için **akreditasyonun reddi** kararı verilir.
- ODTÜ Kurumsal Akreditasyon Raporu'na [buradan](#) ulaşabilirsiniz.

Geliştirmeye Açık Yönler

Ara değerlendirmede öncelikli olarak geliştirmeye açık yönler için alınan aksiyonlar ele alınacaktır.

YÖKAK Değerlendirici Takımı tarafından geliştirmeye açık yön olarak belirlenen ölçütler:

Alan	Ana Ölçüt	Ölçüt	Puan	KİDR
Eğitim ve Öğretim	Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	Programların tasarımı ve onayı	3	4
		Programın ders dağılım dengesi	3	4
		Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	3	4
		Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	3	4
Yönetim, Liderlik ve Kalite	Liderlik ve Kalite	Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	4	5

Geliştirmeye Açık Yönler

1. Akademik Katalog'da yer alan ders bilgilerinin güncellenmesi.

- Ders adı ve kodlarının güncellenmesi ve güncel tutulması
- AKTS/ECTS bilgilerinin güncellenmesi
- ODTÜ kredisi ve AKTS tutarlılığının sağlanması

Courses given by the Department of Architecture

Course Code	Course Name	METU Credit	Contact (h/w)	Lab (h/w)	ECTS
ARCH101	BASIC DESIGN	8	4	8	10.0
ARCH102	INTRODUCTION TO ARCHITECTURAL DESIGN	8	4	8	10.0
ARCH103	GRAPHIC COMMUNICATION	3	2	2	5.0
ARCH104	GRAPHIC COMMUNICATION	3	2	2	5.0
ARCH111	INTRODUCTION TO ARCHITECTURAL CONCEPTS	3	3	0	4.0
ARCH112	ARCHITECTURAL HISTORY I	3	3	0	4.0
ARCH121	INTRODUCTION TO ARCHITECTURE I	3	3	0	4.0
ARCH122	INTRODUCTION TO ARCHITECTURE II	3	3	0	4.0

Geliştirmeye Açık Yönler

2. Program Çıktılarının (PÇ) güncel ve tutarlı hale getirilmesi (Türkçe ve İngilizce).

3. TYYÇ ile program çıktılarının dengelenmesi

Örneğin; Bir lisans programının yalnızca **üç program çıktısının** bulunması ve **18 adet temel alan yeterliliğinin bu üç çıktıyla karşılanması**, program kalite güvence sistemi açısından sorun yaratabilir niteliktedir.

TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYÇ) İLE PROGRAM ÇIKTILARININ İLİŞKİLENDİRİLMESİ

Havacılık ve Uzay Mühendisliği Lisans Programı Çıktıları (PÇ):

PÇ-1: Matematik, fen bilimleri, mühendislik alanındaki temel bilgileri havacılık ve uzay mühendisliği problemlerinin çözümünde uygulayabilme

PÇ-2: Havacılık sistemleri ve bileşenlerinin tasarım ve analizini yapabilme

PÇ-3: Karşılaştığı problemleri çözebilmek için ihtiyaç duyduğu bilgiye ulaşabilme ve o bilgiyi problemlerin çözümünde kullanabilme

PÇ-4: Çalıştığı alandaki gelişmeleri izleyip kendilerini mesleki açıdan yenileyebilme

PÇ-5: Çok disiplinli takımlarda sağlıklı iletişim kurabilme ve etkin görev alabilme

TYYÇ Mühendislik Temel Alanı Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı) 6. Düzey (LİSANS Eğitimi)	Havacılık ve Uzay Mühendisliği Lisans Programı Program Çıktıları				
	1	2	3	4	5
BİLGİ - Kuramsal-Olgusal					
1- Matematik, fen bilimleri ve kendi dalları ile ilgili mühendislik konularında yeterli altyapıya sahiptir.	√				
BECERİLER - Bilişsel -Uygulamalı					
1- Matematik, fen bilimleri ve kendi alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri mühendislik çözümleri için beraber kullanır.	√		√		
2- Mühendislik problemlerini saptar, tanımlar, formüle eder ve çözer, bu amaçla uygun analitik yöntemler ve modelleme tekniklerini seçer ve uygular.			√		
3- Bir sistemi, sistem bileşenini ya da süreci analiz eder ve istenen gereksinimleri karşılamak üzere gerçekçi kısıtlar altında tasarlar; bu doğrultuda modern tasarım yöntemlerini uygular.		√		√	

Geliştirmeye Açık Yönler

4. Ders kazanımları – Program çıktıları tablolarının güncel ve tutarlı hale getirilmesi.

- Katkı derecesi verisi olmayan derslerin katkı derecesinin belirlenmesi (0-1-2-3)
- Ders kazanımları ve PÇ dengesinin sağlanması

Program Outcomes Course Matrix

(0) Does not meet at all; (1) Slightly meets; (2) Meets; (3) Completely meets

Undergraduate

Course Code	Metu Credit	ECTS	Ability to establish connections between the discipline of architecture and its related areas of competence, with the cultural and social aspects of architectural production.	Gaining, evaluating and applying the technical, aesthetic and ethical dimensions of the knowledge and values of architecture with a scientific and critical approach.
ARCH112	3	4.0	1	1
ARCH121	3	4.0	-	-
ARCH122	3	4.0	-	-
ARCH201	8	10.0	1	2
ARCH202	8	10.0	2	2
ARCH203	3	4.0	0	0

Program Outcomes Matrix

Undergraduate

Program Outcomes	Level of Contribution			
	0	1	2	3
1 An ability to identify, formulate, and solve complex engineering problems by applying principles of engineering, science, and mathematics				X
2 An ability to apply engineering design to produce solutions that meet specified needs with consideration of public health, safety, and welfare, as well as global, cultural, social, environmental, and economic factors	X			
3 An ability to communicate effectively with a range of audiences		X		
4 An ability to recognize ethical and professional responsibilities in engineering situations and make informed judgments, which must consider the impact of engineering solutions in global, economic, environmental, and societal contexts			X	
5 An ability to function effectively on a team whose members together provide leadership, create a collaborative and inclusive environment, establish goals, plan tasks, and meet objectives	X			
6 An ability to develop and conduct appropriate experimentation, analyze and interpret data, and use engineering judgment to draw conclusions		X		
7 An ability to acquire and apply new knowledge as needed, using appropriate learning strategies		X		

0: No Contribution 1: Little Contribution 2: Partial Contribution 3: Full Contribution

Geliştirmeye Açık Yönler

5. Ders kredileri ile öğrenci iş yükü dengesinin sağlanması, programların 240 kredi olarak hedeflenmesi

Her programda;

- Dönemlik AKTS'lerin toplamda 30'un hedeflenmesi
- Kredisiz derslerin öğrenci iş yüküne dayalı ders dağılımıyla uyumunun gözetilmesi

FOURTH YEAR					
Seventh Semester					
Course Code	Course Name	METU Credit	Contact (h/w)	Lab (h/w)	ECTS
ARCH390	INTERNSHIP IN PROFESSIONAL PRACTICE	0	0	0	8.0
ARCH401	ARCHITECTURAL DESIGN V	8	4	8	10.0
ARCH493	PRINCIPLES OF CULTURAL HERITAGE CONSERVATION	3	3	0	4.0
	DEPARTMENTAL ELECTIVE				5.0
	NONDEPARTMENTAL ELECTIVE				5.0
	FREE ELECTIVE				5.0
					Semester Total: 37
Eighth Semester					
Course Code	Course Name	METU Credit	Contact (h/w)	Lab (h/w)	ECTS
ARCH402	ARCHITECTURAL DESIGN VI	8	4	8	10.0
ARCH452	PROFESSIONAL PRACTICE	3	3	0	4.0
	DEPARTMENTAL ELECTIVE				5.0
	DEPARTMENTAL ELECTIVE				5.0
	NONDEPARTMENTAL ELECTIVE				5.0
	FREE ELECTIVE				5.0
					Semester Total: 34
					Program Total: 285

6. Programların yılda en az bir kez değerlendirilmesi ve güncellenmesi.



Geliştirmeye Açık Yönler

7. Lisansüstü programlarda AKTS toplamalarının mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığının bir sistem yoluyla gerçekleştirilmesi.

- İnsan hatasına açık olan lisansüstü düzeyde mezuniyet durumunun sistem tarafından takip edilebilir olması (METUSİS’de öğrenciler için tanımlanan müfredatların güncellenmesi)

8. Akademik Katalog ve Syllabus Programının senkron çalışması için gerekli yazılım altyapısının sağlanması.

- Veri kaynağının tek merkezden yönetilmesi
- Sistemin kurum dışından erişilebilir olması

9. Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi konusunda programlar arasında farklılaşmaların giderilmesi.

- Bütün programların bu süreçteki izlediği faaliyetlerin kurumsal bir sürece dönüştürülmesi
- Öğrenci kabulünde ve ders sayımında kullanılan kriterlerle ilgili tutarlılık sağlanması (Usul/esas veya yönerge geliştirilmesi)

10. Öğrenci ve çalışan memnuniyet anketlerinde memnuniyetin daha az olduğu konulara yönelik önlemlerin alınması ve izlenmesi.

- İlgili birimlerle işbirliği içinde rapor değerlendirmelerinin, iyileştirme iş planlarının yapılması ve uygulanması

Geliştirmeye Açık Yönler

11. Öğrenci toplulukları faaliyetlerinin performansının izlenmesi.

- Toplulukların akademik danışmanlar liderliğinde amaçlarına uygun olarak yıllık performans göstergelerini belirlemeleri ve düzenli olarak raporlamaları

12. Öğretim üyesi kadro sayısının artırılması için kadro taleplerinin oluşturulması (öğretim üyeleri ve öğrencilerden geri bildirim).

13. Araştırma görevlilerinin sayısının artırılması için kadro taleplerinin oluşturulması.

Geliştirmeye Açık Yönler

14. Kütüphane kaynaklarının bazı alanlardaki yetersizliğinin aşılması.

- Kurumda, araştırma ve eğitimin en önemli ayaklarından biri olan ODTÜ Kütüphanesi **fiziksel mekan olarak** gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

15. Öğrenci çalışma ortamlarının yetersizliğinin çözülmesi.

- Yeni Öğrenci Merkezi'nin açılması ile iyileşme sağlandı
- Bölümlerin uygun olan yerlerinin öğrencilerin çalışma alanı olarak tahsis edilmesi

16. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilgili çok sayıda uygulama örnekleri mevcut olmakla birlikte, bunların kuruma özgün ve tüm kurum birimlerince içselleştirilmiş olduğuna ilişkin kanıtların görünür kılınması

- Üniversitenin tüm birimlerinin web sayfalarının/çevrimiçi iletişim ortamlarının sürekli güncel tutulması ve izlenmesi
- Akademik ve İdari Faaliyet raporlarının, ayrıca KİDR'ın birimler tarafından ilgili kurullarında değerlendirilmesi

YÖKAK Talepleri

Değerlendirici Takımı'ndan farklı olarak YÖKAK tarafından gönderilen Akreditasyon Karar Mektubu'nda aşağıdaki ölçütler gelişmeye açık yön olarak belirtilmiştir.

Alan	Ana Ölçüt	Ölçüt	Puan	KİDR	KAP Puanımız
Yönetim, Liderlik ve Kalite	Liderlik ve Kalite	İç kalite güvencesi mekanizmaları	4	5	5
	Yönetim Sistemleri	Finansal yönetim	4	5	5
	Paydaş Katılımı	Öğrenci geri bildirimleri	4	5	5
Eğitim ve Öğretim	Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	3	4	4
	Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	Dezavantajlı gruplar	4	5	5
		Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	4	5	5
Toplumsal Katkı	Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	4	5	5

A- LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

1. Yönetim süreçlerinde kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilmesi ve varsa özgün uygulamaların kanıtlarının görünürlüğünün sağlanması.

- Tüm iyileştirme aksiyonlarında gerçekleştirilen faaliyetlerin kanıt belgelerinin kaydedilmesi

2. İç kalite güvencesi mekanizmaları, finansal yönetim, öğrenci geri bildirimleri alt ölçütlerinde uygulamaların sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir hale getirilmesi.

B- EĞİTİM ve ÖĞRETİM

- 1. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma konusunda çeşitliliğin ve kapsayıcılığın artırılması, bu alandaki etkinliklerin sistematik biçimde izlenmesi ve iyileştirilmesi.**
- 2. Dezavantajlı gruplara yönelik uygulamaların sistematik, içselleştirilmiş ve kurumun kendi özelliklerine has dezavantajlı grupları da kapsayıcı olacak şekilde sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir hale getirilmesi.**
 - (ODTÜ 2023-2027 Stratejik Planı; PG.4.2.3. Akıllı, engelsiz ve sürdürülebilir kampüs projelerinin gerçekleştirilme bütçesi (Bin TL))
- 3. Kurumda gerçekleştirilen sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerde izleme ve iyileştirmelerin sistematik ve sürdürülebilir bir hale getirilmesi.**
 - (ODTÜ 2023-2027 Stratejik Planı Performans Programı PG.5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı)

YÖKAK Talepleri

C- ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Yenilenme gereksinimi olan laboratuvar ve araştırma ortamlarının iyileştirilmesi.

- Araştırma Parkı'nın tam olarak faaliyete geçmesi ile iyileşme beklenmektedir.

D- TOPLUMSAL KATKI

1. Topluma katkı süreçlerinin yönetimi ve performans izleme ve değerlendirmelerinin sürdürülebilir kılınması ve faaliyetler için kaynak artırımın yapılması.

2. Toplumsal katkı süreçlerinin içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek uygulamalar üretir hale getirilmesi.

Geliştirmeye Açık Yönler Aksiyon Planı

Kurumsal Akreditasyon Raporu ve YÖKAK talepleri doğrultusunda bir aksiyon planı oluşturulmuştur.

Sıra	Aksiyon	Sorumlu	Tarih
1.	Akademik Katalog'da yer alan ders bilgilerinin güncellenmesi - Ders adı ve kodlarının güncellenmesi ve güncel tutulması - AKTS/ECTS bilgilerinin güncellenmesi - ODTÜ kredisi ve AKTS tutarlılığının sağlanması	Akademik Birim Yöneticisi - Kalite Koordinatörü	29.04.2024
2.	Program çıktılarının güncel ve tutarlı hale getirilmesi (Türkçe ve İngilizce)	Akademik Birim Yöneticisi - Kalite Koordinatörü	29.04.2024
3.	TYYÇ ile program çıktılarının dengelenmesi		29.04.2024
4.	Ders kazanımları – Program çıktıları tablolarının güncel ve tutarlı hale getirilmesi - Katkı derecesi verisi olmayan derslerin katkı derecesinin belirlenmesi (0-1-2-3) - Ders kazanımları ve PÇ dengesinin sağlanması	Akademik Birim Yöneticisi - Kalite Koordinatörü	29.04.2024

Geliştirmeye Açık Yönler Aksiyon Planı

Sıra	Aksiyon	Sorumlu	Tarih
5.	Ders kredileri – öğrenci iş yükü dengesinin sağlanması, programların 240 kredi olarak hedeflenmesi Her programda; - Dönemlik AKTS'lerin toplamında 30'un hedeflemesi - Kredisiz derslerin öğrenci iş yüküne dayalı ders dağılımıyla uyumunun gözetilmesi	Akademik Birim Yöneticisi - Kalite Koordinatörü	29.04.2024
6.	Programların en az yılda bir kez değerlendirilmesi ve güncellenmesi - Düzenli olarak iç ve dış paydaş görüşleri alınarak program amaçları, çıktıları ve ders kazanımları tabloları iyileştirmeler yapılması ve akademik kurul kararıyla ilgili kayıtların güncellenmesi	Akademik Birim Yöneticisi - Kalite Koordinatörü	29.04.2024
7.	Lisansüstü programlarda AKTS toplamalarının mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığının bir sistem yoluyla gerçekleştirilmesi - İnsan hatasına açık olan lisansüstü düzeyde mezuniyet durumunun sistem tarafından takip edilebilir olması (METUSİS'de öğrenciler için tanımlanan müfredatların güncellenmesi)	ÖİDB-BİDB	2024-2025
8.	Akademik Katalog ve Syllabus Programının senkron çalışması için gerekli yazılım alt yapısının sağlanması. - Veri kaynağının tek merkezden yönetilmesi - Sistemin kurum dışından erişilebilir olması	ÖGEM-ÖİDB-BİDB	30.10.2024

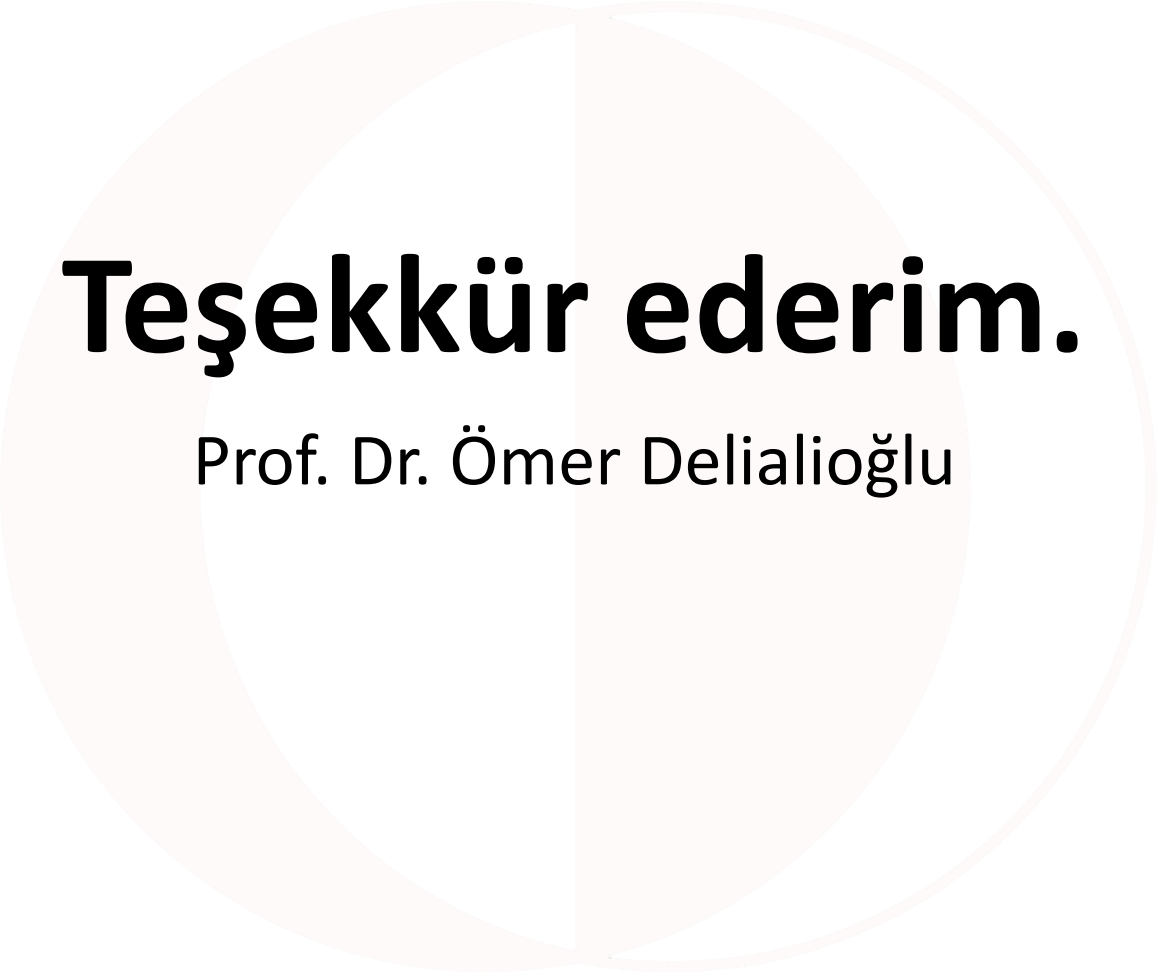
Geliştirmeye Açık Yönler Aksiyon Planı

Sıra	Aksiyon	Sorumlu	Tarih
9.	Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi konusunda programlar arasında farklılaşmaların giderilmesi - Bütün programların bu süreçteki izlediği faaliyetlerin kurumsal bir sürece dönüştürülmesi - Öğrenci kabulünde ve ders sayımında kullanılan kriterlerle ilgili tutarlılık sağlanması (Usul/esas veya yönerge geliştirilmesi)	Akademik Birim Yöneticisi - ÖİDB	29.04.2024
10.	Öğrenci ve çalışan memnuniyet anketlerinde memnuniyetin daha az olduğu konulara yönelik önlemlerin alınması ve izlenmesi. - İlgili birimlerle işbirliği içinde rapor değerlendirmelerinin, iyileştirme iş planlarının yapılması ve uygulanması	Akademik Birim Yöneticisi - Kalite Koordinatörü	30.10.2024
11.	Öğrenci toplulukları faaliyetlerinin performansının izlenmesi - Toplulukların akademik danışmanlar liderliğinde amaçlarına uygun olarak yıllık performans göstergelerini belirlemeleri ve düzenli olarak raporlamaları	Akademik Danışman	29.04.2024

Geliştirmeye Açık Yönler Aksiyon Planı

Sıra	Aksiyon	Sorumlu	Tarih
12.	Öğretim üyesi kadro sayısının yetersizliğinin giderilmesi için kadro taleplerinin oluşturulması (öğretim üyeleri ve öğrencilerden geri bildirim).	Akademik Birim Yöneticisi - Kalite Koordinatörü	Sürekli
13.	Araştırma görevlilerinin sayısının yetersizliğinin giderilmesi için kadro taleplerinin oluşturulması.	Akademik Birim Yöneticisi - Kalite Koordinatörü	Sürekli
14.	Kütüphane kaynaklarının bazı alanlardaki yetersizliğinin aşılması. - Kurumda, araştırma ve eğitimin en önemli ayaklarından biri olan ODTÜ Kütüphanesi fiziksel mekan olarak gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.	Genel Sekreterlik	31.12.2024
15.	Öğrenci çalışma ortamlarının yetersizliğinin çözülmesi. - Bölümlerin uygun olan yerlerinin öğrencilerin çalışma alanı olarak tahsis edilmesi	Akademik Birim Yöneticisi – Genel Sekreterlik	30.10.2024
16.	Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilgili çok sayıda uygulama örnekleri mevcut olmakla birlikte, bunların kuruma özgün ve tüm kurum birimlerince içselleştirilmiş olduğuna ilişkin kanıtların görünür kılınması - Üniversitenin tüm birimlerinin web sayfalarının/çevrimiçi iletişim ortamlarının sürekli güncel tutulması ve izlenmesi - Akademik ve İdari Faaliyet raporlarının, ayrıca KİDR'ın birimler tarafından ilgili kurullarında değerlendirilmesi	Tüm Birim Yöneticileri	29.04.2024

Tüm aksiyonlarla ilgili yapılan faaliyetlerin kanıtlarıyla birlikte kayıt altına alınması gerekmektedir.



Teşekkür ederim.

Prof. Dr. Ömer Delialioğlu